

**STATUT KRAJOWEJ IZBY KOMUNIKACJI  
ETHERNETOWEJ**

*(tekst jednolity z dnia 20 listopada 2019 roku)*

**Rozdział I. Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Izba gospodarcza o nazwie Krajowa Izba Komunikacji Ethernetowej, zwana w dalszym ciągu "Izbą" jest organizacją samorządu gospodarczego powołaną w celu ochrony i reprezentowania interesów gospodarczych zrzeszonych w niej przedsiębiorców
2. Izba może także posługiwać się nazwą skróconą "KIKE".

**§2**

Izba działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz.U. z 1989, Nr 35, poz. 195; tekst jednolity Dz.U. z 2009, Nr 84, poz. 710) oraz postanowień niniejszego Statutu.

**§3**

Izba posiada osobowość prawną.

**§4**

1. Terenem działania Izby jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Izba może wykonywać swoje zadania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa.

**§5**

1. Izba używa następujących pieczęci:
  - a) okrągłej z logo w polu centralnym i napisem w otoku Krajowa Izba Komunikacji Ethernetowej, wskazującej jej siedzibę,
  - b) prostokątnej z nazwą i adresem.
2. Wzór pieczęci określa Zarząd Izby w formie uchwały.

**§6**

Izba posiada znak graficzny (logo), który stanowi symbol Izby. Logo Izby zatwierdza Walne Zgromadzenie Izby na wniosek Zarządu Izby.

**§7**

Izba może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych.

**§8**

1. Izba może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych i w rozmiarach służących realizacji celów statutowych Izby.
2. Przedmiotem działalności Izby jest:

- 1) reprodukcja zapisanych nośników informacji;
- 2) pozostała działalność wydawnicza;
- 3) działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania;
- 4) telekomunikacja;
- 5) działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana;
- 6) przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność;
- 7) działalność portali internetowych;
- 8) pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 9) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
- 10) doradztwo związane z zarządzaniem;
- 11) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
- 12) pozostałe badania i analizy techniczne;
- 13) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych;
- 14) badanie rynku i opinii publicznej;
- 15) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 16) działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura;
- 17) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
- 18) pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 19) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
- 20) działalność wspomagająca edukację.

## **Rozdział II. Naczelne cele Izby oraz sposób ich realizacji**

### **§9**

Do naczelných celów Izby należy:

- 1) reprezentowanie interesów gospodarczych jej członków wobec władz i instytucji państwowych, samorządowych i społecznych;
- 2) kształtowanie, upowszechnianie i utrwalanie więzi środowiskowej, tradycji i zwyczajów handlowych oraz postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej;
- 3) wyrażanie opinii o projektach rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania branży informatycznej i telekomunikacyjnej oraz branży z nimi związanych oraz uczestniczenie na zasadach określonych w odrębnych przepisach w przygotowywaniu projektów aktów prawnych w tym zakresie;
- 4) dokonywanie ocen wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych dotyczących branży informatycznej i telekomunikacyjnej oraz branży z nimi związanych;
- 5) wspieranie technologii rozwojowych, w szczególności:
  - a. promowanie technologii szybkich symetrycznych dostępow przewodowych i światłowodowych;
  - b. wspieranie technologii umożliwiających mobilną komunikację bezprzewodową (tj. ułatwienie dostępności pasma dla transmisji radiowych dla ISP, zwiększenie dostępności technologii i urządzeń dla profesjonalnej telekomunikacji mobilnej lub bezprzewodowej).

### **§10**

Izba realizuje swoje cele przede wszystkim poprzez:

- 1) legalizowanie dokumentów, wydawanie certyfikatów, świadectw jakości i zaświadczeń stosownie do umów, konwencji międzynarodowych lub międzynarodowych zwyczajów handlowych;
- 2) pomoc w nawiązywaniu więzi gospodarczych między członkami Izby, jak również krajowymi i zagranicznymi partnerami gospodarczymi prowadzącymi działalność telekomunikacyjną i informatyczną;
- 3) inspirowanie powołanych do tego organów w kierunku podejmowania inicjatyw w zakresie rozwiązań prawnych (w tym wiążących interpretacji przepisów prawa podatkowego) dotyczących działalności telekomunikacyjnej i informatycznej;
- 4) prowadzenie doradztwa w sprawach technicznych, organizacyjnych, prawnych i podatkowych;
- 5) prowadzenie szkoleń, instruktaży, informacji i konsultacji na rzecz członków Izby;
- 6) szkolenie zawodowe dla pracowników członków Izby, w tym także przeprowadzanie egzaminów i wydawanie certyfikatów potwierdzających nabytą wiedzę i kwalifikacje;
- 7) organizowanie seminariów, konferencji i sympozjów naukowych na tematy będące obszarem zainteresowania i działalności gospodarczej członków Izby;
- 8) prowadzenie działalności gospodarczej;
- 9) opracowywanie ekspertyz i analiz w zakresie działalności telekomunikacyjnej i informatycznej;
- 10) współdziałanie z innymi izbami gospodarczymi oraz stowarzyszeniami naukowymi;
- 11) współpraca z pokrewnymi organizacjami zagranicznymi;
- 12) wydawanie fachowych wydawnictw periodycznych oraz publikacji jednorazowych; propagujące krajowe i zagraniczne osiągnięcia z dziedziny telekomunikacji;
- 13) tworzenie warunków dla funkcjonowania działającego przy Izbie Sądu Polubownego w celu niezawisłego i bezstronnego rozstrzygnięcia sporów w krajowym i międzynarodowym obrocie gospodarczym;
- 14) organizowanie i uczestniczenie w konkursach, wystawach i targach krajowych i międzynarodowych dotyczących działalności telekomunikacyjnej;
- 15) prowadzenie prac badawczo-rozwojowych.

### **Rozdział III. Prawa i obowiązki członków Izby**

#### **§11**

Członkowie Izby dzielą się na:

- a) zwyczajnych;
- b) honorowych;

#### **§12**

1. Zwyczajnym członkiem Izby może zostać wyłącznie przedsiębiorca:
  - a) będący operatorem sieci telekomunikacyjnej, w szczególności wykorzystujący sieci Ethernet do przesyłania wszelkich typów mediów;
  - b) będący dystrybutorem lub producentem sprzętu telekomunikacyjnego;
  - c) będący dystrybutorem usług informatycznych;
  - d) prowadzący działalność gospodarczą w zakresie budowy linii telekomunikacyjnych, bądź też sieci telekomunikacyjnych;
  - e) prowadzący prace badawczo-rozwojowe w dziedzinie nauk technicznych lub telekomunikacji;

- f) prowadzący rodzaj działalności gospodarczej pośrednio związany ze świadczeniem usług w zakresie komunikacji elektronicznej, produkcji lub dystrybucji sprzętu telekomunikacyjnego lub oprogramowania.
- 2. Zwyczajnym członkiem Izby mogą zostać także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Wspólnikom spółki cywilnej przysługują łącznie uprawnienia jednego członka Izby. Postanowienia § 26 ust. 2 oraz § 28 stosuje się odpowiednio.
- 3. Status członka zwyczajnego Izby może uzyskać jedynie przedsiębiorca wymieniony w ust. 1, który złoży pisemną deklarację o przystąpieniu do Izby wraz z dokumentem stwierdzającym jego status prawny oraz rekomendację co najmniej dwóch członków Izby.
- 4. Przyjęcie w poczet członków Izby następuje na podstawie uchwały Zarządu Izby podjętej bezwzględną większością głosów w terminie do 3 miesięcy od daty złożenia deklaracji oraz po uiszczeniu opłaty wpisowej. Uchwała odmowna musi zawierać uzasadnienie.
- 5. Lista członków Izby jest jawna.

### §13

- 1. Członkom Izby przysługuje czynne prawo wyborcze do statutowych organów Izby oraz ponadto prawo do korzystania z usług Izby i uczestniczenia w zebraniach organizowanych przez Izbę.
- 2. Bierne prawo wyborcze przysługuje osobom fizycznym, zarówno członkom Izby jak i osobom nie będącym członkami Izby i nie reprezentującym członków Izby.
- 3. Członek ma prawo zgłaszać wnioski w przedmiocie treści uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia lub wprowadzenia poszczególnych spraw do porządku obrad Walnego Zgromadzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez przesłanie ich na adres Zarządu Izby.
- 3<sup>1</sup>. Wnioski, o których mowa w ust. 3, muszą zawierać:
  - a) dane zgłaszającego – imię i nazwisko oraz nazwę firmy w przypadku osób fizycznych, oraz nazwę wraz z numerem KRS członków nie będących osobami fizycznymi;
  - b) opis zgłaszanej sprawy;
  - c) krótkie uzasadnienie wprowadzenia sprawy do porządku obrad lub proponowanej treści uchwały;
- 3<sup>2</sup>. Wnioski, o których mowa w ust. 3 powyżej, muszą być złożone w następujących terminach:
  - a) wniosek w przedmiocie uchwały o zmianie Statutu lub spraw osobowych (w tym zmian w składzie organów Izby) – w terminie 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia;
  - b) wnioski dotyczące pozostałych spraw – w terminie 7 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

Za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień jego wpływu do biura Zarządu Izby.
- 3<sup>3</sup>. Złożenie wniosku w przedmiocie uchwały o zmianie Statutu możliwe jest dodatkowo jedynie przy zachowaniu trybu określonego w § 39 ust. 2 Statutu.
- 3<sup>4</sup>. Materiały na Walne Zgromadzenie będą udostępniane członkom w sposób wskazany w Regulaminie Walnego Zgromadzenia.
- 4. Członkowie mają obowiązek popierać zadania Izby, dbać o jej dobrą opinię, przestrzegać zasad etyki zawodowej, poddawać się postanowieniom Statutu i uchwałom Władz Izby oraz regularnie uiszczać składki członkowskie. Członkowie mają obowiązek promować Izbę i jej dorobek w swoich materiałach i działaniach, w szczególności poprzez umieszczenie informacji o przynależności do Izby na stronie firmowej.

### §14

1. Członkostwo w Izbie ustaje w przypadku:
  - a) dobrowolnego wystąpienia członka poprzez oświadczenie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - b) wykreślenia członka KIKE z właściwego rejestru, w szczególności rejestru przedsiębiorców lub rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych albo ewidencji działalności gospodarczej w razie zaprzestania na stałe prowadzenia działalności gospodarczej, która uprawnia do uzyskania statusu członka KIKE (wskazanej w § 12 ust. 1 niniejszego Statutu) bądź śmierci osoby fizycznej prowadzącej jednoosobowo działalność gospodarczą,
  - c) wykluczenia na mocy prawomocnej uchwały Zarządu Izby podjętej zwykłą większością głosów w przypadku:
    - skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na karę utraty praw publicznych lub za czyn popełniony z pobudek niskich,
    - nieprzestrzegania Statutu, regulaminów lub uchwał organów Izby,
    - działania na szkodę członków Izby lub Izby,
    - zalegania z zapłatą składek za co najmniej cztery miesiące, pomimo otrzymania wezwania do zapłaty wyznaczającego dodatkowy termin na uregulowanie zaległości nie krótszy niż 7 dni, po bezskutecznym upływie tego terminu.
2. Uchwała o wykluczeniu z powodu działania na szkodę członków Izby lub Izby oraz z powodu nieprzestrzegania Statutu, regulaminów lub uchwał organów Izby wymaga zatwierdzenia przez Komisję Rewizyjną, co oznacza że członkostwo ustaje z dniem podjęcia przez Komisję Rewizyjną uchwały zatwierdzającej uchwałę Zarządu o wykluczeniu z powodów wskazanych w niniejszym ustępie.
3. Członek występujący, wykreślony lub wykluczony nie ma prawa zgłaszania roszczeń do majątku Izby.

## **§15**

1. Honorowym członkiem Izby może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Izby. Uchwałę w tym przedmiocie podejmuje Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu Izby.
2. Walne Zgromadzenie Członków może w drodze uchwały nadać godność Honorowego Prezesa Izby.
3. Honorowemu Prezesowi i honorowym członkom nie przysługuje z tego tytułu czynne i bierne prawo wyborcze
4. Członkowie honorowi zwolnieni są z obowiązku płacenia opłaty wpisowej oraz składek członkowskich.
5. Zarząd Izby może ustanowić odznaki i medale honorowe oraz przyznawać je, wraz z innymi wyróżnieniami, członkom honorowym oraz innym osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Izby.

## **§16**

*Skreślony.*

## **Rozdział IV. Gospodarka Finansowa Izby**

## **§17**

Majątek Izby powstaje z:

- a) opłat wpisowych członków;
- b) składek członkowskich;

- c) zapisów, darowizn, spadków oraz innych środków niestałych;
- d) dochodów z majątku własnego Izby;
- e) dochodów z działalności gospodarczej Izby, po jej podjęciu przez Izbę.

#### **§18**

Wysokość opłaty wpisowej oraz składki członkowskiej ustala Walne Zgromadzenie Członków KIKE na wniosek Zarządu.

#### **§19**

1. Członek Izby ma obowiązek wpłacać składkę za każdy miesiąc z dołu do ostatniego dnia danego miesiąca lub za cały kolejny rok kalendarzowy z góry na rachunek bankowy Izby.
2. Zarząd Izby ma prawo udzielać indywidualnych ulg w zakresie wysokości składek oraz opłat wpisowych, a także w uzasadnionych szczególnymi okolicznościami przypadkach umorzyć w całości lub w części zaległe składki. Zarząd przedstawia Zwyczajnemu Walnemu Zgromadzeniu Członków informację na temat udzielonych ulg oraz umorzonych zaległych składek.
3. Zaległości finansowych z tytułu składek określonych w niniejszym paragrafie Izba może dochodzić na drodze sądowej.

#### **§20**

1. Izba odpowiada za swoje zobowiązania wyłącznie własnym majątkiem.
2. Członkowie Izby nie odpowiadają wobec osób trzecich za zobowiązania Izby.

### **Rozdział V. Organy Izby**

#### **Przepisy ogólne**

#### **§21**

1. Organami Izby są:
  - a) Walne Zgromadzenie Członków;
  - b) Zarząd Izby;
  - c) Komisja Rewizyjna;
2. Kadencja organów jest wspólna trwa 4 lata, z zastrzeżeniem iż mandat członków organów Izby wygasa z dniem odbycia Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków Izby zatwierdzającego roczne sprawozdanie finansowe Izby za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członków organów.

#### **§22**

Szczegółowy zakres działalności, organizację oraz tryb działania organów Izby określają odpowiednie regulaminy uchwalane i zmieniane przez Walne Zgromadzenie Członków.

#### **Walne Zgromadzenie Członków**

#### **§23**

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższym organem Izby. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd Izby raz na rok celem zatwierdzenia rocznych sprawozdań Zarządu (finansowego oraz z działalności Izby) oraz sprawozdania Komisji Rewizyjnej, a także udzielenia członkom tych organów Izby absolutorium. Zwyczajne Walne Zgromadzenie powinno się odbyć w terminie do 30 czerwca każdego roku.
3. W przypadku upływu kadencji organów Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków dokonuje wyboru nowych członków organów.
4. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków rozpatruje również sprawy wniesione na porządek obrad zgodnie z zakresem jego wyłącznej kompetencji.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd Izby bądź z własnej inicjatywy bądź na żądanie co najmniej 1/3 członków Izby. Zarząd Izby zwołuje takie Zgromadzenie najpóźniej w ciągu 30 dni od daty otrzymania jej żądania.
6. Komisja Rewizyjna ma prawo zwołania:
  - a. Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków, jeżeli Zarząd nie zwoła go w terminie określonym w ust. 2;
  - b. Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków, jeżeli zwołanie go uzna za wskazane, a Zarząd nie zwoła Zgromadzenia Członków w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia odpowiedniego żądania przez Komisję Rewizyjną.

## **§24**

1. Walne Zgromadzenie (zarówno Zwyczajne jak i Nadzwyczajne) zwołuje się za pomocą zaproszeń w formie listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej 30 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Członków. Zamiast listu poleconego lub przesyłki nadanej pocztą kurierską, zawiadomienie może być wysłane członkowi pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyrazi na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane.
2. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce Walnego Zgromadzenia Członków oraz szczegółowy porządek obrad. W przypadku zamierzonej zmiany Statutu Izby należy wskazać istotne elementy treści proponowanych zmian. Do zaproszenia na Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków należy załączyć sprawozdania za rok ubiegły oraz projekt budżetu (planu wpływów i wydatków na kolejny rok), które mają być przedmiotem zatwierdzenia przez Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków KIKE.
3. Walne Zgromadzenia Członków odbywają się w siedzibie Izby lub w każdym innym miejscu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wskazanym w zaproszeniu na Walne Zgromadzenie

## **§25**

1. Walne Zgromadzenie Członków jest ważne i władne do podjęcia uchwał w sprawach, objętych porządkiem obrad bez względu na liczbę obecnych (reprezentowanych) na Zgromadzeniu członków Izby, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszego Statutu.
2. Z obrad Walnego Zgromadzenia Członków sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez przewodniczącego obrad oraz protokolanta.

## **§26**

1. Członkowie Izby będący osobami fizycznymi mogą być reprezentowani wobec Izby przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Członkowie Izby nie będący osobami fizycznymi są reprezentowani wobec Izby przez swoich przedstawicieli, których są zobowiązani wskazać Zarządowi Izby na piśmie. W przypadku braku wskazania, o którym mowa w zdaniu poprzednim osoby reprezentujące członka izby nie będącego

osobą fizyczną, są obowiązane wykazać swoje umocowanie na piśmie poprzez dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji danego członka Izby, w szczególności aktualny odpis z KRS lub pełnomocnictwo. Zdanie drugie ust. 1 powyżej stosuje się odpowiednio

## **§27**

Do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

- a) uchwalanie porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków;
- b) zatwierdzenie rocznych sprawozdań Zarządu Izby (finansowego i z działalności Izby) oraz sprawozdania Komisji Rewizyjnej i udzielanie tym organom absolutorium;
- c) zatwierdzenie planów wpływów i wydatków;
- d) wybór i odwołanie członków Zarządu Izby oraz uchwalanie i zmiana regulaminu organizującego i określającego tryb pracy tego organu;
- e) decydowanie w sprawach nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości, udziału w nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego;
- f) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej oraz uchwalanie i zmiana regulaminu organizującego i określającego tryb pracy tego organu;
- g) *skreślony*;
- h) uchwalanie i zmiana Statutu Izby;
- i) podejmowanie decyzji w sprawach likwidacji lub łączenia Izby;
- j) wybór przedstawicieli reprezentujących Izbę we władzach ogólnokrajowych;
- k) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz opłat wpisowych na wniosek Zarządu Izby;
- l) uchwalanie i zmiana regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków.

## **§28**

Członkowi Izby przysługuje 1 (jeden) głos na Walnym Zgromadzeniu Członków.

## **§29**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością oddanych ważnie głosów członków Izby obecnych na Zgromadzeniu. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
2. Głosowanie nad uchwałami w sprawach objętych porządkiem obrad odbywa się jawnie. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie tajne w sprawach wyborów, a w innych sprawach na żądanie więcej niż połowy obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków.
3. Bez odbycia Walnego Zgromadzenia Członków mogą być powzięte uchwały, jeżeli wszyscy członkowie Izby wyrażą na piśmie zgodę na postanowienie, które ma być powzięte albo na głosowanie pisemne.

## **Zarząd Izby**

## **§30**

1. Zarząd Izby jest wykonawczym i zarządzającym organem Izby.
2. Zarząd Izby składa się z od 2 do 5 członków, w tym Prezesa Zarządu wybieranych przez Walne Zgromadzenie.
3. Prezes Zarządu wybierany jest w odrębnym głosowaniu.
4. Członkowie Zarządu dokonują wyboru od 1 do 2 Wiceprezesów spośród siebie.



5. Ukonstytuowanie się Zarządu następuje w drodze własnej uchwały.
6. Przed upływem kadencji członek Zarządu Izby może być odwołany przez Walne Zgromadzenie Członków uchwałą podjętą zwykłą większością głosów.

### **§31**

1. Zarząd Izby reprezentuje Izbę na zewnątrz.
2. Do reprezentowania Izby w zakresie nie powodującym zaciągnięcia zobowiązania majątkowego lub rozporządzenia majątkiem Izby uprawniony jest Prezes Zarządu samodzielnie lub dwóch członków Zarządu Izby działających łącznie. Do zaciągania zobowiązań w imieniu Izby lub rozporządzenia jej majątkiem uprawniony jest Prezes Zarządu działający łącznie z członkiem Zarządu Izby lub dwóch członków Zarządu Izby działających łącznie.
3. W przypadku nieobecności Prezesa Zarządu jego obowiązki wykonuje Pierwszy Wiceprezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności kolejno Drugi Wiceprezes Zarządu.
4. Zarząd na bieżąco kieruje pracami Izby. Do kompetencji Zarządu w szczególności należy:
  - a) opracowanie rocznych planów wpływów i wydatków;
  - b) przyjmowanie zapisów i darowizn;
  - c) organizowanie Biura Izby oraz powoływanie i odwoływanie dyrektora biura i zatrudnianie pracowników;
  - d) realizacja celów Izby poprzez wykonywanie uchwał i postanowień Walnego Zgromadzenia Członków;
  - e) przygotowywanie rocznego sprawozdania finansowego oraz rocznego sprawozdania z działalności Izby w terminie umożliwiającym Komisji Rewizyjnej przeprowadzenie kontroli i przygotowanie wniosku do Walnego Zgromadzenia w sprawie absolutorium dla Zarządu, nie później niż na dwa miesiące przed terminem corocznego Walnego Zgromadzenia Członków i składanie ich Walnemu Zgromadzeniu Członków;
  - f) współpraca z organami władz, administracji państwowej oraz organami samorządów;
  - g) zarządzanie majątkiem Izby oraz inicjowanie, uruchamianie i nadzór nad prowadzoną przez Izbę działalnością gospodarczą;
  - h) uchwalanie preliminarza wpływów i wydatków;
  - i) określanie wzoru deklaracji, o której mowa w § 12 ust. 3;
  - j) zwoływanie Walnych Zgromadzeń Członków;
  - k) ~~skreślony~~;
  - l) wpisywanie i skreślanie z listy członków;
  - m) prowadzenie listy mediatorów;
  - n) uchwalanie Regulaminu Członkostwa w KIKE.

### **§32**

1. Zarząd Izby zbiera się nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.
2. Praca Zarządu organizowana jest według uchwalonego przez Walne Zgromadzenie Członków regulaminu.
3. Każdy z członków Zarządu Izby z tytułu pełnionej funkcji pobiera miesięczne wynagrodzenie.
4. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia poszczególnych członków Zarządu Izby z tytułu pełnionej funkcji określana jest przez Komisję Rewizyjną w formie uchwały.
5. Maksymalna wysokość rocznego wynagrodzenia członka Zarządu Izby z tytułu pełnionej funkcji określana jest przez Walne Zgromadzenie Członków w formie uchwały.

6. Zasady współpracy poszczególnych członków Zarządu Izby z Izbą, w tym podstawy prawne tej współpracy, określone są w drodze ustaleń prowadzonych między danym członkiem Zarządu Izby, a członkiem Komisji Rewizyjnej wyznaczonym przez Walne Zgromadzenie Członków. Umocowany przez Walne Zgromadzenie Członków członek Komisji Rewizyjnej zawiera, rozwiązuje i zmienia umowy zawarte z poszczególnymi członkami Zarządu Izby i reprezentuje Izbę wobec członków Zarządu Izby w stosunkach wynikających z zawartych umów, w tym wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w imieniu Izby w razie zawarcia umowy o pracę z członkiem Zarządu Izby.

### **§33**

Obsługą Izby zajmuje się Biuro Izby podporządkowane bezpośrednio Prezesowi Zarządu

### **Komisja Rewizyjna**

### **§34**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli Izby. W jej skład wchodzi 3 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie Komisji Rewizyjnej ze swojego grona. Komisja Rewizyjna może dokonać zmiany Przewodniczącego w czasie trwania kadencji zwykłą większością głosów.
3. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) kontrolowanie działalności organów Izby co najmniej 2 razy do roku w zakresie realizacji zadań statutowych i gospodarczo — finansowych;
  - b) ocena przygotowanego przez Zarząd sprawozdania rocznego z działalności Izby oraz rocznego sprawozdania finansowego;
  - c) dokonywanie oceny działalności organów Izby;
  - d) kontrolowanie wykonywania uchwał Walnego Zgromadzenia Członków;
  - e) opiniowanie na wniosek Zarządu wszelkich spraw wniesionych pod obrady Komisji Rewizyjnej mogących wywołać istotne dla Izby skutki majątkowe.
4. Przed upływem kadencji członek Komisji Rewizyjnej może być odwołany przez Walne Zgromadzenie Członków uchwałą podjętą zwykłą większością głosów.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji w organach Izby.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć w obradach Zarządu z głosem doradczym.
7. Praca Komisji Rewizyjnej organizowana jest według uchwalonego przez Walne Zgromadzenie Członków regulaminu.

### **Sąd Koleżeński**

### **§35**

*Skreślony.*

### **Utrata mandatu**

### **§36**

1. Wygaśnięcie mandatu członka Władz Izby następuje z chwilą:
  - a) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji w organie Izby;
  - b) śmierci;

- c) z dniem odbycia Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków Izby zatwierdzającego roczne sprawozdanie finansowe Izby za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji w organach;
  - d) powzięcia przez Walne Zgromadzenie Członków uchwały o odwołaniu członka organu;
  - e) utraty przez członka organu Izby praw publicznych na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu;
  - f) utraty biernego prawa wyborczego.
2. W razie wygaśnięcia mandatu członka organu w trakcie kadencji wybory uzupełniające przeprowadza się na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków.

## **Rozdział VI. Rozwiązanie Izby**

### **§37**

1. Izba ulega rozwiązaniu w wyniku uchwały - w tym przedmiocie - Walnego Zgromadzenia Członków, podjętej przy obecności co najmniej 75 % członków Izby większością 3/4 głosów.
2. W wyniku powzięcia uchwały, o której mowa w ust. 1 Zarząd Izby ustanowi likwidatora, który wykona postanowienia niniejszego Statutu dotyczące przeznaczenia majątku Izby, pozostałego po jej rozwiązaniu.

### **§38**

1. Likwidator dokona zbycia majątku Izby i z uzyskanych w ten sposób środków pokryje w pierwszym rzędzie koszty likwidacji.
2. W razie braku środków Izby na pokrycie kosztów likwidacji, zostaną one pokryte ze środków członków Izby, do czego likwidator ich wezwie.
3. W przypadku pozostania środków - po zaspokojeniu kosztów likwidacji - likwidator dokona ich przekazania na rzecz Izby Gospodarczej, której zadania statutowe mają charakter najbardziej zbliżony do zadań określonych w niniejszym Statucie.

## **Rozdział VII. Postanowienia końcowe**

### **§39**

1. Zmiana Statutu następuje uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków podjętą większością 2/3.
2. Inicjatywę wprowadzenia do porządku obrad na Walnym Zgromadzeniu proponowanych zmian Statutu posiada:
  - a) minimum 10% członków Izby w przypadku złożenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności do Zarządu proponowanych zmian nie później niż na 14 dni przed Walnym Zgromadzeniem Członków;
  - b) Zarząd Izby w przypadku spełnienia warunków, o których mowa w § 24 ust. 2. Statutu;
  - c) Komisja Rewizyjna w przypadku spełnienia warunków, o których mowa w § 24 ust. 2 Statutu.

### **§40**

1. Zmiana Statutu wymaga ujawnienia w Krajowym Rejestrze Sądowym. Zarząd Izby ma obowiązek zamieścić ujednoliconą wersję Statutu na stronie internetowej Izby.

### **§41**

1. Niniejszy Statut został uchwalony jednogłośnie i podpisany przez wszystkich Członków - Założycieli Izby obecnych na Zgromadzeniu Założycielskim Członków Izby w dniu 16 czerwca 2008 roku.

2. Statut został zmieniony uchwałą Nr 1 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków w dniu 23 listopada 2011 roku.
3. Statut został zmieniony uchwałą nr 12 Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków w dniu 18 maja 2012 roku.
4. Statut został zmieniony uchwałą nr 2, 3, 4, 5, 6, 8 oraz 9 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków w dniu 20 listopada 2019 roku.